|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **东玺技术（山东）有限公司应聘报名表** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 应聘岗位： 填表日期： 年 月 日 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 姓 名 |  | | | | 性 别 | |  | | | 出生年月 |  | | | | | 照片 | | | |
| 民 族 |  | | 籍 贯 | |  | | 家庭详细  住 址 | | |  | | | | | |
| 户口所在地 |  | | | | 身份证 号 码 | |  | | | | | | | | |
| 联系电话 |  | | | | 电子信箱 | |  | | | | | | | | |
| 政治面貌 |  | 入党/团时 间 | | |  | | 婚姻 状况 |  | | | 身高 体重 | |  | | | 健康状况 | | |  |
| 全日制学历 |  | 学 位 | | |  | | 学校及专业 |  | | | | | 毕业时间 | | | | |  | |
| 在职学历 |  | 学 位 | | |  | | 学校及专业 |  | | | | | 毕业时间 | | | | |  | |
| 目前工作  单位 |  | | | | 部门 |  | | | 职务 | |  | | | 职级 | | |  | | |
| 专业技术职务 | |  | | | | 职业资格证书 | | |  | | | | | | | | | | |
| 外语语种及水平 | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 工 作 履 历 | 时 间 | | | 工作单位 | | | | 部门及职务 | | | | | | | 离职原因 | | | | |
| 起 | | 止 |
|  | |  |  | | | |  | | | | | | |  | | | | |
|  | |  |  | | | |  | | | | | | |  | | | | |
|  | |  |  | | | |  | | | | | | |  | | | | |
|  | |  |  | | | |  | | | | | | |  | | | | |
|  | |  |  | | | |  | | | | | | |  | | | | |
| 教育经历 （高中 以上） | 时 间 | | | 院校及专业 | | | | | | | | 学 历 | | | 证明人及联系方式 | | | | |
| 起 | | 止 |
|  | |  |  | | | | | | | |  | | |  | | | | |
|  | |  |  | | | | | | | |  | | |  | | | | |
|  | |  |  | | | | | | | |  | | |  | | | | |
|  | |  |  | | | | | | | |  | | |  | | | | |
| 培训  情况 | 时 间 | | | 名称/内容 | | | | | | | | 组织单位 | | | 所获证书 | | | | |
| 起 | | 止 |
|  | |  |  | | | | | | | |  | | |  | | | | |
|  | |  |  | | | | | | | |  | | |  | | | | |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 在前工作单位或学校主要成绩 |  | | | | |
| 爱好特长 |  | | | | |
| 自我评价 |  | | | | |
| 家 庭 成 员 | 姓 名 | 关 系 | 出生年月 | 工作单位 | 职务 |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| 备注 |  | | | | |
| 应聘人承诺 | 1.本人保证上述填报内容及本人提供的所有材料真实、完整、有效，并同意接受贵公司或其委托的第三方专业机构对以上所有信息进行调查核实。如填报信息失实或存在弄虚作假、违反招聘纪律等行为，本人同意贵公司取消本人的考试及聘用资格，已聘用的解除劳动合同。  2.本人保证到贵公司报到前，与原工作单位解除劳动关系且不存在任何入职贵公司的法律限制或障碍。如与原单位因原劳动合同或商业秘密、培训服务期等问题出现法律纠纷，一切责任由本人承担。  3.本人同意接受贵公司或其委托的第三方专业机构对本人的人事档案进行审核。若无法提供事档案进行审核，或本人的人事档案中存在涂改、造假、关键材料不完整等影响聘用的情形，本人同意贵公司取消本人的聘用资格。  4.本人同意接受贵公司或其委托的第三方专业机构安排的体检，若本人身体状况未达到体检格标准，本人同意贵公司取消本人的聘用资格。  5.本人将本表电子版发送至指定报名电子邮箱时，视为已阅读并同意遵守上述承诺。 | | | | |

**填表人签字：**